

## **Аннотация к дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Оператор ПК»**

### **Целевая аудитория:**

лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

### **Цель программы:**

формирование способности оперировать информационными объектами, используя имеющиеся знания о возможностях информационных и коммуникационных технологий, в том числе: создавать организационные структуры хранения данных, создавать, именовать, сохранять объекты, формирование профессиональных навыков и деловых способностей будущих специалистов.

### **Требования к результатам освоения программы.**

Слушатель в результате освоения программы должен обладать следующими общими компетенциями (ОК):

ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК-2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК-3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК-4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК-5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК-8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК-9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Слушатель в результате освоения программы должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 1. Работать с различными операционными системами, с различным системным обеспечением, с различными типами архиваторов и антивирусными программами

ПК 2. Выполнять работы с помощью наиболее распространенных пакетов офисных программ.

ПК 3. Осуществлять поддержку, своевременную модернизацию и смену версий программного обеспечения

ПК 4. Проводить подключение, осмотр и диагностику периферийного оборудования

ПК 5. Осуществлять работу в локальных и глобальных вычислительных сетях

### **Содержание программы**

Программа повышения квалификации включает следующие дисциплины:

Устройство ПК. Файловая система

Операционная система Windows

Microsoft Word. Microsoft Excel

Total Commander. Антивирусы. Архиваторы.

Internet, электронная почта. Информатика и ИКТ

**Трудоемкость обучения:** 72 часа.

**Форма обучения:** очно-заочная с использованием интернет-технологий

**Режим занятий:** 6-8 часов в день.

**Дата начала занятий:** по мере комплектования групп.

**Выдаваемый документ:** удостоверение о повышении квалификации